

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ИВАН ВАЗОВ“ с. РУСОКАСТРО

ЗАПОВЕД

№ 282

10.03.2020 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, Заповеди № РД-01-114/ 05.03.2020 г. и № РД-01-117/ 08.03.2020 г. на министъра на здравеопазването и Заповед № РД-09-606/ 09.03.2020 г. на министъра на образованието и науката и с цел превенция и опазване на здравето на учениците, педагогическите специалисти и служителите в ОУ „Иван Вазов“ с. Русокастро, във връзка с обявените неучебни дни в учебно време, поради грипни епидемии в областта и в страната през периодите 27.01. - 04.02.2020 г. и 04.03. - 11.03.2020 г., регистрирания епидемичен подем на заболявания от грип и остри респираторни заболявания, както и по отношение спазване на мерките срещу разпространението на коронавирус COVID-19

НАРЕЖДАМ :

1. Да се поддържа чистотата в сградата на учебното заведение като **най-малко четири пъти дневно - в голямото междучасие сутрин, след приключване на редовната смяна на учениците, в голямото междучасие следобед и след приключване на заниманията в групите за целодневна организация на учебния ден, а при необходимост и по-често, учебните стаи и кабинети се почистват и дезинфекцират** съобразно предназначението им.

2. За **дезинфекция на повърхностите в учебните стаи и кабинети - чинове, учебни маси, бюра, компютри, клавиатури, дръжки на врати**, които влизат в контакт с учениците, да се ползват дезинфектанти на спиртна основа, разрешени за употреба от министерството на здравеопазването.

3. Да се поддържа чистотата на прилежащата към училището територия, като **всеки ден до 10,00 ч.** да бъде почистван от отпадъци училищния двор.

4. Да се извършва **редовно проветряване на учебните помещения - след всеки учебен час**, от педагогическите специалисти и от помощния персонал.

5. Да се поддържа чистотата в **санитарните възли**, като след **всяко междучасие да се почистват и дезинфекцират стени, подове и водочерпни прибори, включително и дръжките на вратите, е дезинфектанти на спиртна основа**, разрешени за употреба от министерството на здравеопазването. Да се осигурят средства за измиване на ръце - течен сапун във всеки един санитарен възел по всяко време.

6. **На входа на училището да се постави постелка, напоена с дезинфектант.**

7. При всички дейности от т.1 до т.5 да се използват **ръкавици от помощния персонал в училището.**

8. Да се **включи в час на класа от класните ръководители в срок до 7 дни след**

възобновяването на учебните занятия провеждане на здравна беседа на тема - „**Как да предпазим себе си и околните**“ - съвети и препоръки на министерството на здравеопазването по отношение спазване на мерките срещу разпространението на коронавирус COVID-19 с цел превенция и опазване на здравето на учениците и тяхната обкръжаваща среда.

9. Да се води в здравния кабинет на училището **регистър на учениците с остри респираторни заболявания** и се сменя задълбочена епидемиологична анамнеза за контакт със съмнителен случай на коронавирус COVID-19.

10. **Всяка сутрин от 07.45 до 08.00 ч.** дежурен от помощен персонал, заедно с главния дежурен учител измерва телесната температура на ученици, педагогически специалисти и служители с *дистанционен термометър*, като **не се допускат в училище ученици, педагогически специалисти или служители със симптоми на респираторни заболявания.**

11. Да се подава информация за всеки съмнителен случай в **Регионална здравна инспекция - Бургас в срок до 2 часа след установяването му.**

12. **Забранявам до второ нареждане** провеждането на заседания на педагогическия съвет, училищното настоятелство, Обществения съвет, методическите обединения, постоянните и временните комисии, изнесени обучения, квалификации на педагогическите специалисти, обучения, провеждани в училището, както и пътувания с цел обмен.

13. **Забранявам до второ нареждане** организацията на масови мероприятия, спортни събития, олимпиади, ученически състезания, организирани посещения на обществени, културни и научни институции и други организирани форми с ученици и педагогически специалисти или служители на учебното заведение.

14. **Забранявам до второ нареждане** влизането на външни лица на територията на училището, без да има **изрична санкция от директора на училището.**

15. **Отменям до второ нареждане** приемните часове с родители и други граждани на директора, допускане до останалите кабинети на администрацията, **без да има изрична санкция от директора на училището.** Комуникацията за този период следва да се извършва по телефона или по електронен път - чрез официалния имейл на училището или чрез електронния дневник.

16. **Забранявам до 30.06.2020 г.** организирането на учебни екскурзии, лагери (бели, зелени и други изнесени училища), както и всички пътувания, а организираните - да не се провеждат.

Препис от заповедта да се връчи на всички педагогически специалисти и служители в училището за сведение и изпълнение.

Станка Петкова
Директор

